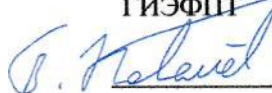


Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю:

Ректор

ГИЭФПТ



Ковалев В.Р.

28 августа 2020 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.02 Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования**

для профессии

**35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства**

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) **35.01.11 «Мастер сельскохозяйственного производства»**

Организация-разработчик: Агропромышленный факультет АОУ ВО ЛО  
ГИЭФПТ

Разработчики:

Прибытков В.А. - преподаватель

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 1 от 26.08.2020 г.

Председатель методической комиссии Цителадзе Е.П.

СОГЛАСОВАНО:



Р. В. Деменчук

Генеральный директор ООО «РосАгро»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>14</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

## **1.1. Место производственной практики (по профилю специальности) в структуре основной образовательной программы**

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы по специальности СПО 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Производственная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК.02.01 Выполнение работ по рабочей профессии Слесарь.

**1.2. Цели производственной практики (по профилю специальности):** формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в условиях реального производства.

## **1.3. Требования к результатам освоения производственной практики (по профилю специальности)**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

выполнения слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники;

уметь:

пользоваться нормативно-технической и технологической документацией;

проводить техническое обслуживание и текущий ремонт сельскохозяйственной техники с применением современных контрольно-измерительных приборов, инструментов и средств технического оснащения;

выявлять и устранять причины несложных неисправностей сельскохозяйственной техники в производственных условиях;

осуществлять самоконтроль по выполнению техобслуживания и ремонта машин;

проводить консервацию и сезонное хранение сельскохозяйственной техники;

выполнять работы с соблюдением требований безопасности;

соблюдать экологическую безопасность производства;

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ВПД	Профессиональные и общие компетенции
Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования	ПК. 2.1.Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.
	ПК. 2.2. Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.
	ПК. 2.3. Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.
	ПК. 2.4. Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.
	ПК. 2.5. Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.
	ПК. 2.6. Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.
	ОК.01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
	ОК.02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
	ОК.03.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
	ОК.04.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
	ОК.05.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	ОК.06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
	ОК.07.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
	ОК.08.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
	ОК.09.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

**1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Код и наименование профессионального модуля	Виды практики	Индекс по учебному плану	Кол-во недель	Кол-во часов
ПМ.02 Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования	Производственная практика	ПП.02	3	108
ИТОГО			3	108

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Виды работ производственной практики.		Объем часов	Компетенции и уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Разборка и сборка узлов и агрегатов сельскохозяйственных машин			48	ПК.2.1 – ПК.2.6. ОК.01 – ОК.09
Тема 1.1. Разборка и сборка двигателя.	Виды работ		20	
	1.	Разборка и сборка КШМ	4	3
	2.	Разборка и сборка ГРМ	4	3
	3.	Разборка и сборка системы смазывания	4	3
	4.	Разборка и сборка системы охлаждения	4	3
	5.	Разборка и сборка системы питания дизельного двигателя	4	3
Тема 1.2. Разборка и сборка шасси.	Виды работ		16	
	1.	Разборка и сборка сцепления	4	3
	2.	Разборка и сборка ходовой части	4	3
	3.	Разборка и сборка рулевого управления	4	3
	4.	Разборка и сборка тормозной системы	4	3
Тема 1.3. Разборка и сборка оборудования.	Виды работ		12	
	1.	Разборка и сборка генератора	4	3
	2.	Разборка и сборка стартера	4	3
	3.	Разборка и сборка системы зажигания	4	3
Раздел 2. Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования.			60	ПК.2.1.- ПК.2.6 ОК.01.- ОК.09
Тема 2.1. Слесарные работы при ТО и ремонте автомобиля.	Виды работ		2	
	1	Ознакомление учащихся с организацией рабочих мест . Инструктаж по правилам ТБ .ПБ.ЭБ		
Тема 2.2. Организация	Виды работ		16	3

<b>технического обслуживания.</b>	1	Диагностирование с/х машин.	4	3
	2	ТО зерноуборочного комбайна	2	3
	3	ТО кормоуборочного комбайна.	2	3
	4	ТО машин и орудий для основной и предпосевной обработки почвы	2	3
	5	ТО сеялок и посадочных машин;	2	3
	6	ТО машин для внесения удобрений	2	3
	7	ТО машин для защиты растений	2	3
<b>Тема 2.3. Консервация и сезонное хранение сельскохозяйственных машин и оборудования</b>	<b>Виды работ</b>		6	
	1	Подготовка и установка на хранении зерноуборочного и кормоуборочного комбайна.	2	3
	2	Подготовка и установка на хранении машин и орудий для основной и предпосевной обработки почвы, сеялок и посадочных машин.	2	3
	3	Подготовка и установка на хранении машин для внесения удобрений и машин для защиты растений	2	3
<b>Тема 2.4. Выявление причин неисправностей и проведение ремонта сельскохозяйственных машин и оборудования.</b>	3		36	
	1	Выявление причин неисправностей с/х машин и проведение ремонта.	6	3
	2	Выявление причин неисправностей зерноуборочных машин и проведение ремонта.	6	3
	3	Выявление причин неисправностей кормоуборочных комбайнов и проведение ремонта.	6	3
	4	Выявление причин неисправностей почвообрабатывающих машин и проведение ремонта.	6	3
	5	Выявление причин неисправностей посевных машин и проведение ремонта.	6	3
	6	Выявление причин неисправностей посадочных машин и проведение ремонта.	6	3
			108ч.	



## ***Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования 3-го разряда***

**Характеристика работ.** Ремонт, сборка и регулировка узлов и агрегатов средней сложности сельскохозяйственных машин, комбайнов и тракторов с заменой отдельных частей и деталей. Сборка простых и средней сложности сельскохозяйственных машин, комбайнов и тракторов на колесном ходу и сдача в соответствии с техническими условиями. Ремонт, техническое обслуживание, наладка и регулировка простых машин и оборудования животноводческих ферм и комплексов. Разборка агрегатов электрооборудования и приборов. Слесарная обработка и подгонка узлов и деталей по 11 - 12 квалитетам. Соединение и пайка проводов, изготовление их и замена поврежденных участков. Участие в ремонте сложных машин под руководством слесаря более высокой квалификации.

**Должен знать:** устройство обслуживаемых сельскохозяйственных машин, оборудования, комбайнов и тракторов; назначение и взаимодействие их основных узлов и деталей; технологическую последовательность разборки, ремонта и сборки машин и оборудования; методы выявления и способы устранения дефектов в работе машин и отдельных агрегатов; технические условия на испытание, регулировку и приемку узлов и механизмов после ремонта; основные свойства обрабатываемых материалов; устройство универсальных, сложных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов; систему допусков и посадок; квалитеты и параметры шероховатости; электротехнические материалы и правила сращивания, спайки и изоляции проводов.

### **Примеры работ**

1. Аппараты высевающие сеялок - установка и регулировка.
2. Аппараты доильные - ремонт и регулировка.
3. Барабаны молотильные и режущие комбайнов - ремонт и установка.
4. Битеры приемные и отбойные, вентиляторы зерноуборочных комбайнов - снятие, ремонт и установка.
5. Ботвоудалители картофелеуборочных комбайнов - ремонт и установка.
6. Бункера хранения со шнеком - регулировка работы датчика уровня горна.
7. Валы карданные, вариаторы, муфты - ремонт, установка и регулировка.
8. Вентиляторы, насосы водяные и масляные, фильтры двигателей - ремонт и сборка.
9. Двигатели, коробки передач, мосты задние - разборка.
10. Замки зажигания - ремонт, сборка, регулировка.
11. Камеры наклонные зерноуборочных комбайнов - ремонт и установка.
12. Клапаны - притирка.

13. Колеса ведущие и ведомые, гусеницы и цепи, ролики поддерживающие и опорные, тяги рулевые, колодки тормозные и ленты - ремонт и сборка.
14. Мосты передние, бортовые передачи, механизмы подъема и отвала, рейки выноса отвала, балансиры, тормоза - ремонт, сборка и установка.
15. Редукторы картофелеуборочных комбайнов - ремонт и установка.
16. Сепараторы молочные - ремонт и регулировка.
17. Сошники дисковые сеялок - ремонт и установка.
18. Транспортёры и грохоты комбайнов - ремонт и установка.
19. Трубопроводы - ремонт и устранение неисправностей.
20. Управление рулевое - замена, установка.

### ***Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования 4-го разряда***

**Характеристика работ.** Ремонт, сборка, регулировка и испытание на стендах сложных агрегатов и узлов сельскохозяйственных машин, комбайнов и тракторов. Ремонт, техническое обслуживание, наладка и регулирование средней сложности машин и оборудования животноводческих ферм и комплексов. Выявление и устранение дефектов в процессе ремонта, сборки и испытания агрегатов и узлов. Сборка тракторов на гусеничном ходу, сложных сельскохозяйственных машин и комбайнов, а также агрегатов электрооборудования, приборов и сдача в соответствии с техническими условиями. Слесарная обработка и подгонка узлов и деталей по 7 - 10 квалитетам. Статическая и динамическая балансировка деталей простой и средней сложности конфигурации на балансировочных станках. Оформление дефектных ведомостей на ремонт.

**Должен знать:** устройство обслуживаемых сельскохозяйственных машин, оборудования, комбайнов и тракторов; правила регулирования сельскохозяйственных машин и оборудования; способы устранения дефектов в процессе ремонта, сборки и испытания узлов и агрегатов; устройство электроприборов и электрооборудования сельскохозяйственных машин, оборудования, комбайнов и тракторов; систему допусков и посадок, квалитеты и параметры шероховатости; способы наладки балансировочных станков; устройство, назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов; конструкцию универсальных и стационарных приспособлений.

### **Примеры работ**

1. Аппараты молотильные зерноуборочных комбайнов - проверка качества сборки и регулирование.
2. Аппараты сноповязальные льноуборочных комбайнов - ремонт, установка и регулировка.
3. Валы коленчатые половонабивателей, соломонабивателей, соломотряса, валы эксцентриковые, диски сцепления - балансировка.
4. Втулки шатунов - подгонка по поршневым пальцам.

5. Гидросистемы комбайнов, тракторов и сельскохозяйственных машин - ремонт.
6. Двигатели внутреннего сгорания мощностью до 73,6 кВт (100 л.с.) - ремонт, полная сборка, регулировка и испытание узлов и механизмов, устранение дефектов газораспределения, шатуннопоршневой группы и других узлов двигателей.
7. Измельчители корнеклубнеплодов - регулировка и ремонт.
8. Коробки передач тракторов и зерноуборочных комбайнов - ремонт, регулирование, испытание на стенде.
9. Клапаны - регулировка зазоров.
10. Кольца поршневые - подгонка к поршням.
11. Механизмы газораспределения - сборка.
12. Механизмы планетарные поворота тракторов - сборка и регулировка.
13. Питатели - регулировка зазоров между ротором, уплотнителями и ножами.
14. Подшипники коренные и шатунные - шабрение.
15. Раздатчики кормов - ремонт, регулировка и наладка.
16. Стенды обкаточно-тормозные - ремонт, сборка и регулировка.
17. Транспортеры скребковые - ремонт.
18. Управление рулевое, редукторы, задний мост, коробки передач, фрикционы - ремонт, сборка и регулирование.
19. Шнеки и элеваторы зерновых комбайнов - ремонт и регулировка.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики модуля предполагает наличие слесарной мастерской.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

##### 1. Слесарной:

- рабочие места по количеству учащихся;
- станки: настольно-сверлильный, заточный и токарно-винторезный;
- механические ножницы по металлу
- набор слесарных инструментов;
- наборы заготовок,
- набор измерительных инструментов и приспособлений;
- заготовки для выполнения слесарных работ.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- зерноуборочного комбайна;
- кормоуборочного комбайна;
- машин и орудий для основной и предпосевной обработки почвы;
- сеялок и посадочных машин;
- машин для внесения удобрений;
- машин для защиты растений.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Основные источники

**Покровский, Б.С.**

Производственное обучение слесарей : учеб.пособие / Б. С. Покровский. - 4-е изд., стер. - М. : Академия, 2009. - 224 с. - (Начальное профессиональное образование). - Библиогр.:с.220.

**Чумаченко, Ю.Т.**

Автослесарь: устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учеб.пособие / Ю. Т. Чумаченко, А. И. Герасименко, Б. Б. Рассанов. - 16-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 539 с. - (Начальное профессиональное образование).

**Федорченко, А.А.**

Автослесарь по ремонту двигателей : учеб.пособие / А. А. Федорченко. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 346 с. - (Начальное профессиональное образование).

**Автослесарь** : учеб.пособие для нач.проф.образования / авт.-сост.И.В.Мельников. - Ростов н/Д : Феникс, 2009. - 382 с. - (Профессиональное образование).

**Кузнецов, А.С.**

Слесарь по ремонту автомобилей (моторист) : учеб.пособие / А. С. Кузнецов. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2009. - 304 с. - (Начальное профессиональное образование). - Библиогр.:с.300.

**Карпицкий В. Р.**

Общий курс слесарного дела: Учебное пособие / В.Р. Карпицкий. - 2-е изд. - М.: НИЦ Инфра-М; Мн.: Нов. знание, 2013. - 400 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Среднее профессиональное образование).

Долгих А. И.

Слесарные работы: Учебное пособие / А.И. Долгих, С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 528 с.: ил.; 60х90 1/16. - (Мастер).

Чумаченко Ю.Т. Материаловедение и слесарное дело: учебник / Ю.Т. Чумаченко, ч Г.В. Чумаченко. — М. : КНОРУС, 2013. — 296 с. — (Начальное и среднее профессиональное образование).

Черепашин А.А. Материаловедение : учебник / А. . Черепашин, И.И. Колтунов, В.А. Кузнецов. — М. : КНОРУС, 2011.— 240 с. — (Начальное профессиональное образование).

Интернет ресурсы:

<http://fictionbook.ru>

<http://www.slesarnoedelo.ru>

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Практика по профилю специальности ПП.02.01 Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования 35.01.11. Мастер сельскохозяйственного производства направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02 01 Выполнение слесарных работ по ремонту и техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования. Объем производственной практики (по профилю специальности) предусмотрен графиком учебного процесса и реализуется рассредоточено.

Производственная практика проводится в организациях соответствующего профиля в специально оборудованных помещениях на основе заключенных договоров. Договор на практику – юридический документ установленной формы, на основании которого институт направляет обучающегося для прохождения практики на указанное в договоре предприятие. Договор должен быть оформлен в двух экземплярах, подписан ректором института и руководителем предприятия по месту практики, заверен печатями. Один экземпляр договора остаётся на базе практики, второй – прилагается к отчёту студента. Приказом ректора за студентом закрепляется руководитель практики от института и база практики.

Все студенты перед началом практики обязаны присутствовать на организационном собрании, которое проводят руководители практики-преподаватели института.

На организационном собрании студенты должны получить:

1. Общий инструктаж по технике безопасности при прохождении производственной практику. Прохождение инструктажа фиксируется в специальном журнале практики.

2. Программу производственной практики в печатном или в электронном варианте.

3. Методические рекомендации по оформлению результатов производственной практики.

4. Методические рекомендации по оформлению текста отчета по

производственной практике.

### 3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководителями практики от института назначаются преподаватели специальных дисциплин или мастера производственного обучения, имеющие высшее образование и/или опыт деятельности в организациях соответствующей сферы. В их обязанности входит контроль посещаемости практики студентами и прием отчетов по производственной практике.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 4.1. Освоенные профессиональные и общие компетенции

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.	- <i>ТО и ремонт механизмов при помощи стационарных и передвижных средств ТО и ремонта в соответствии с технологической последовательностью</i>	- <i>наблюдение и оценка практических работ и производственной практики</i>
Проводить ремонт, наладку и регулировку отдельных узлов и деталей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей.	- <i>ремонт, наладка и регулировка отдельных узлов и деталей с/х машин, устройств и оборудования в соответствии с технологической последовательностью</i>	- <i>наблюдение и оценка практических работ и производственной практики</i>
Проводить профилактические осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов.	- <i>профилактический осмотр с/х машин, устройств и оборудования в соответствии с требованиями</i>	- <i>наблюдение за выполнением практических работ и производственной практики</i>
Выявлять причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их.	- <i>определение неисправностей и объема работ по их устранению и ремонту в соответствии с техническими требованиями</i>	- <i>наблюдение за выполнением практической работы и производственной практики</i>

Проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование.	- проверка на точность и испытание под нагрузкой отремонтированных с/х машин и оборудования в соответствии с техническими условиями	- наблюдение и оценка производственной практики
Выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования.	- консервирование и сезонное хранение с/х машин и оборудования в соответствии с инструкциями	- наблюдение за выполнением практической работы и

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- положительная характеристика работодателя	- экспертная оценка работодателя
	- участие в профессиональных конкурсах, днях открытых дверей, исследовательской работе.	- наблюдение за внеурочной деятельностью
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	- рациональное распределение времени на всех этапах решения задач	- наблюдение за выполнением задания во время учебной деятельности, учебной и производственной практики
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- полнота анализа рабочей ситуации	- оценка анализа рабочей ситуации
	- своевременная проверка и самопроверка выполненной работы	- оценка эффективности и правильности проверки и самопроверки выполненной работы
	- грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе	- наблюдение за выполнением задания во время учебной

		деятельности, учебной и производственной практики
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- активное использование различных источников для решения профессиональных задач	- наблюдение за выполнением работ в учебной деятельности и в ходе учебной и производственной практики
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- активное использование в учебной деятельности и в ходе практики информационных и коммуникационных ресурсов	- наблюдение за выполнением работ в учебной деятельности и в ходе учебной и производственной практики
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с учащимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики.	- наблюдение за учебной деятельностью и учебной и производственной практикой
	- активное участие в жизни коллектива.	- наблюдение за учебной деятельностью и учебной и производственной практикой
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- участие во внеурочной работе с учетом подготовки к исполнению воинской обязанности, военных сборах.	- наблюдение за внеурочной работой

#### **4.2. Промежуточная аттестация по производственной практике (по профилю специальности)**

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета (ДЗ).

Основанием для допуска студента к ДЗ по практике является полностью оформленный отчет по производственной практике в соответствии с программой производственной практики.

К отчёту по производственной практике прилагаются:



- Договор с предприятием на прохождение производственной практики (по профилю специальности).
- Дневник по производственной практике, оформленный в соответствии с установленными требованиями, заверенный печатью организации - базы практики и подписью руководителя практики от предприятия.
- Положительный аттестационный лист с указанием видов и качества выполненных работ в период производственной практики, уровня освоения профессиональных компетенций.
- Положительная характеристика организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики, выполненная на фирменном бланке, заверенная подписью руководителя и печатью организации.

#### **4.3. Система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации**

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- содержание и правильность оформления отчета по практике;
- содержание и правильность оформления дневника практики;
- отзывы руководителей практики от организации и института;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего работу по практике (если требуется)

Оценка за дифференцированный зачет по практике определяется как средний балл за представленные материалы с практики. Оценка выставляется по 5-ти балльной шкале.

#### **4.4. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения производственной практики (по профилю специальности)**

**Дневника по производственной практике:**

- Дневник является документом, по которому студент подтверждает выполнение программы практики;
- Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день;
- Дневник ежедневно просматривает руководитель практики от предприятия ставит оценку и заверяет подписью;
- По окончании практики дневник заверяется печатью организации, где проходил практику студент;
- Дневник прилагается к отчету по практике и сдается для проверки руководителю практики от института;

- В качестве приложения к Дневнику практики студенты оформляют графические, аудио-, фото-, видео - материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

### **Отчет о производственной практике**

Отчет о практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 2-3 дня производственной практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- Титульный лист;
- Задание на практику;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Выводы;
- Список использованных источников;
- Приложения.

Оформление отчёта по производственной практике.

Титульный лист — это первая (заглавная) страница работы, на нем необходимо указать наименование вида производственной практики: по профилю специальности, указывается название профессионального модуля.

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение. Перед началом практики руководитель выдаёт студенту задание на практику, содержащее цели и задачи её прохождения. Именно они включаются во введение отчёта. Здесь же следует аргументировать актуальность темы исследования и указать, какие нормативно-правовые документы предприятия вы использовали. Объём введения не превышает 2-х страниц.

Основная часть. Оформляется согласно темам, предложенным в программе производственной практики (по профилю специальности). Содержит исследование деятельности предприятия и анализ полученных результатов.

В данном разделе студент даёт подробный отчёт о выполнении ежедневных производственных заданий и описывает изученные и отработанные вопросы, предложенные в программе практики.

Выводы - раздел отчёта, в котором студент высказывает своё мнение о предприятии, об организации и эффективности практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности. На основе изученного практического материала во время практики студенту следует выявить как положительные, так и отрицательные стороны деятельности организации - базы практики, а также предложить мероприятия по устранению выявленных недостатков и дальнейшему совершенствованию работы организации. Формулировать их нужно кратко и чётко.

Список использованных источников начинается с перечня нормативно-правовых документов. За ними располагаются методические и учебные пособия,

периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских. Минимальное количество источников – 15.

Приложения - заключительный раздел Отчёта, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д. по перечню приложений, указанному в программе практики.

При написании отчёта изученный материал должен быть изложен своими словами, без дословного заимствования из учебников и других литературных источников. Особое внимание необходимо обратить на грамотность изложения. Нормативно-справочные документы предприятия, должны соответствовать году прохождения практики.

Объём отчёта по производственной практике по профилю специальности – от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 15-20 листов формата А4 (без учёта приложений).

К отчёту прилагаются:

- Договор на прохождение производственной практики;
- Дневник по производственной практике;
- Характеристика от предприятия, заверенная подписью руководителя и печатью организации;
- Аттестационный лист.

#### **Аттестационный лист**

В аттестационном листе по практике руководитель практики оценивает уровень освоения профессиональных компетенций при выполнении различных видов работ, предусмотренных рабочей программой практики и календарно-тематическим планом. Формирование аттестационного листа осуществляют совместно руководитель практики от института и от организации.

#### **Характеристика**

По окончании практики руководитель практики от организации составляет на студента характеристику. В характеристике необходимо указать – фамилию, инициалы студента, место прохождения практики, время прохождения. Также в характеристике должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы практики, отношение студента к выполнению заданий, полученных в период практики, оценка результатов практики студента;
- проявленные студентом профессиональные и личные качества;
- выводы о профессиональной пригодности студента.

Характеристика с места прохождения практики должна быть написана на бланке организации (учреждения, органа), подписана руководителем практики от организации (учреждения, органа) и заверена печатью.

Пронумеровано и  
прошито 49 стр. на 10 листах

Зав. УМО

  
М.Г. Ковязина



